

Terminy użyte w Regulaminie oznaczają odpowiednio:

a. **Otopaczka.eu**: - serwis internetowy (zleceniobiorca), którego właścicielem jest firma KPCG sp. z o.o. ul. Sobieskiego 27/12, 40-027 Katowice, KRS: 0000702278, NIP: 6342911110

b. **Cennik**: aktualna oferta cenowa Otopaczka.eu dostępna pod adresem <http://Otopaczka.eu/#Pricing>.

c. **Dane Kontaktowe**: informacje kontaktowe zawarte na stronie internetowej: <http://Otopaczka.eu>.

d. **Konto Użytkownika**: prowadzone dla Zleceniodawcy przez Otopaczka.eu pod unikalną nazwą (login) konto,

zabezpieczone unikalnym kodem (hasło) będące zbiorem zasobów, w którym są gromadzone dane Zleceniodawcy oraz informacje o generowanych przez Zleceniodawcę oraz dotyczących jego konta zdarzeniach w ramach Serwisu Otopaczka.eu.

e. **Odbiorca**: osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której odrębne przepisy przyznają zdolność prawną, wskazana przez Zleceniodawcę i za zgodą Odbiorcy jako osoba upoważniona do odbioru Przesyłki.

f. **Nadawca**: osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której odrębne przepisy przyznają zdolność prawną, wskazana przez Zleceniodawcę i za zgodą Nadawcy jako osoba upoważniona do nadania Przesyłki.

g. **Przesyłka**: wszystko, co może stanowić, zgodnie z przepisami obowiązującymi na terytorium Unii Europejskiej

oraz Rzeczypospolitej Polskiej, przedmiot usługi przewozu rzeczy w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe, usługi pocztowej w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. prawo pocztowe, usług komplementarnych lub innych w rozumieniu zapisów międzynarodowych konwencji i porozumień regulujących przewóz rzeczy.

h. **Agent** – Przedstawiciel serwisu związany z KPCG Sp. z o.o. umową agencyjną

i. **Konto PrePaid** - konto w serwisie Otopaczka.eu zasilone przez Użytkownika kwotą wyrażoną w PLN w celu późniejszego jej wykorzystania do płatności za usługi oferowane przez serwis Otopaczka.eu.

j. **PostPaid** - konto w serwisie Otopaczka.eu, którego Użytkownik dokonuje płatności za Usługę w momencie składania

zamówienia odbioru, przemieszczania i doręczenia bądź przewozu przesyłki przez Przewoźnika w ramach jego działalności.

k. **Przewoźnik**: osoba trzecia, która na podstawie nawiązanego stosunku prawnego świadczy bezpośrednio na rzecz Zleceniodawcy na terenie Polski i Unii Europejskiej w zakresie prowadzonego przedsiębiorstwa usługi przewozu rzeczy oraz usługi pocztowe wykonywane przez operatorów pocztowych lub operatorów wyznaczonych w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. prawo pocztowe, ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe oraz międzynarodowe konwencje i porozumienia regulujące przewóz rzeczy, gdzie:

DHL to DHL Express (Poland) Sp. z o.o., 02-823 Warszawa ul. Osmańska 2, KRS 0000047237

GLS to General Logistics Systems Poland Sp. z o.o. ul. Tęczowa 10, Głuchowo 62-052 Komorniki, KRS 0000005009

FedEx to Fedex Express Polska Sp. z o.o. Krucza 16/22, 00-526 Warszawa, KRS: 0000037973

UPS to UPS Polska Sp. z o.o., 01-222 Warszawa ul. Prądzyńskiego 1/3, KRS 0000036680

TNT to TNT EXPRESS WORLDWIDE Sp. z o.o. ul. Annapol 19, 03-236 Warszawa, KRS: 0000357766

DPD to DPD Polska Sp. z o.o., 02-274 Warszawa ul. Mineralna 15 KRS 0000028368

K-EX to K-EX Sp. z o.o. ,25-528 Kielce ul. Zagnańska 61 KRS 0000326471

Poczta Polska to Poczta Polska S.A. ul. Stawki 2, 00-940 Warszawa KRS 0000334972

l. **Regulamin Przewoźnika**: całość regulacji wydanych przez Przewoźnika oraz wskazanych na Platformie Xpost.

pl, określających zasady realizacji Zlecenia przez wybranego Przewoźnika. Regulamin wybranego Przewoźnika dostępny jest na stronie internetowej właściwej dla wybranego przewoźnika, tj.:

DPD - www.dpd.com.pl

UPS - www.ups.com/content/pl/pl/index.jsx

DHL - www.dhl.com.pl

K-EX - www.k-ex.pl

TNT – www.tnt.com

Fedex – www.fedex.com

GLS – www.gls-group.eu

Poczta Polska - www.poczta-polska.pl

m. **Regulamin**: niniejszy regulamin Platformy Otopaczka.eu wraz z Regulaminem wybranego przez Zleceniodawcę

Przewoźnika regulujący zasady realizacji Zlecenia oraz świadczenia usług na rzecz Zleceniodawcy przez Otopaczka.eu

i wybranego Przewoźnika.

n. **Pobranie/COD** – forma opłacenia towarów dopiero przy ich odbiorze.

o. **Zlecenie**: świadczona na zlecenie Zleceniodawcy za pośrednictwem Platformy Otopaczka.eu usługa, której elementami mogą być w szczególności, w zależności od zakresu zlecenia: odbiór przesyłki, przewóz, doręczenie, magazynowanie, pakowanie, odpowiednio na terytorium Unii Europejskiej.

p. **Zleceniodawca**: osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której odrębne przepisy przyznają zdolność prawną, która spełnia warunki Regulaminu i która złoży Zlecenie za pośrednictwem Platformy Otopaczka.eu.

Rozdział 2. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

a. Regulamin określa warunki realizacji Zleceń za pośrednictwem Platformy Otopaczka.eu.

b. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapoznania z brzmieniem Regulaminu oraz Regulaminu wybranego Przewoźnika przed skorzystaniem z Usług dostępnych za pośrednictwem Platformy Otopaczka.eu.

Rozdział 3. ZAŁOŻENIE I UTRZYMYWANIE KONTA UŻYTKOWNIKA

a. Rejestracji mogą dokonać jedynie osoby fizyczne, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, osoby prawne i jednostki organizacyjne, które nie posiadają osobowości prawnej, jednak mogą we własnym imieniu nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.

b. Rejestracja polega na poprawnym wypełnieniu formularza rejestracyjnego. Użytkownik ma obowiązek podania prawdziwych danych.

c. Użytkownik, który wypełnił dane w formularzu rejestracyjnym, otrzymuje na wpisany przez niego adres e-mail

wiadomość zawierającą link aktywujący konto. W momencie kliknięcia w ten link, konto zostaje aktywowane, a pomiędzy Użytkownikiem a Otopaczka.eu dochodzi do zawarcia umowy, której przedmiotem są usługi świadczone

przez firmę KPCG Sp. z o.o. w ramach serwisu Otopaczka.eu. W przypadku, gdy Użytkownik nie potwierdzi chęci zawarcia w/w umowy w ciągu 30 dni, jego nieaktywne Konto oraz przesłane w formularzu rejestracyjnym dane zostają usunięte.

d. W terminie 14 dni od zawarcia umowy, o której mowa w paragrafie 2 punkt c., Użytkownik może od niej odstąpić bez podania przyczyn poprzez złożenie stosownego oświadczenia w formie elektronicznej lub na piśmie. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje klientowi w wypadkach rozpoczęcia świadczenia usług, za zgodą klienta, przed upływem terminu, o którym mowa powyżej.

e. Zleceniodawca może mieć więcej niż jedno Konto Użytkownika. Zleceniodawca ponosi odpowiedzialność wobec

Otopaczka.eu z tytułu należnego Otopaczka.eu wynagrodzenia oraz innych należności związanych z realizacją zlecenia w

ramach wszystkich utworzonych przez Zleceniodawcę kont do wysokości roszczenia Otopaczka.eu.

f. Dostęp do Konta Użytkownika Zleceniodawca uzyskuje po zalogowaniu (tj. podaniu loginu oraz hasła) na Platformie Otopaczka.eu.

g. Otopaczka.eu może odmówić utworzenia Konta Użytkownika dla osoby, która w sposób rażący lub uporczywy

narusza lub naruszała w przeszłości postanowienia Regulaminu, Regulaminu Przewoźnika, bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa lub w przypadku, gdy weryfikacja danych podawanych w procesie rejestracji wskazuje, że są to informacje nieprawdziwe.

h. Zleceniodawca zobowiązany jest aktualizować na bieżąco swoje dane podane w celu utworzenia Konta Użytkownika. Zmiana danych nie może polegać na zmianie osoby, dla której zostało utworzone Konto Użytkownika. Otopaczka.eu nie ponosi odpowiedzialności za szkodę Zleceniodawcy powstałą w wyniku posłużenia

się przez Otopaczka.eu nieprawidłowymi danymi zamieszczonymi przez Zleceniodawcę na Platformie Otopaczka.eu.

i. Poprzez rejestrację, użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu poprawnego przeprowadzenia usługi, a w szczególności na przekazanie ich Przewoźnikowi będącemu wykonawcą usługi.

j. Otopaczka.eu może uzależnić stworzenie Konta bądź dostępność wybranych usług od weryfikacji danych podanych

przy rejestracji. Weryfikacja danych może być warunkiem dokonywania rozliczeń z serwisem po wykonaniu Usługi. W celu weryfikacji danych należy przesłać skany: - w przypadku jednoosobowej działalności

gospodarczej – dokumentu potwierdzającego NIP oraz zaświadczenia o wpisie do EDG, - w przypadku spółek: akcyjnej, z ograniczoną odpowiedzialnością, komandytowej, komandytowo-akcyjnej, partnerskiej i jawnej, a także fundacji i stowarzyszenia wpisanych do rejestru przedsiębiorców – odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, - w przypadku spółki cywilnej – dokumentu potwierdzającego NIP oraz umowy spółki, - w przypadku innej działalności – dokumentu poświadczającego prowadzoną działalność oraz dokumentu potwierdzającego NIP, - w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej – dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości. W uzasadnionych przypadkach serwis Otopaczka.eu może zażądać okazania oryginałów

dokumentów, o których mowa powyżej. Użytkownik zostanie powiadomiony o fakcie pozytywnej weryfikacji.

Rozdział 4. Procedura oraz zasady składania zamówień

a. Proces realizacji zamówienia odbywa się w ten sposób, że Użytkownik wypełnia wszystkie pola Formularza Zamówień potrzebne do wyceny przesyłki, a następnie opłaca zamówienie.

b. Po dokonaniu zamówienia, Użytkownik otrzymuje dokumenty przewozowe potrzebne w procesie realizacji zlecenia. Użytkownik korzystając z serwisu Otopaczka.eu, jest zobowiązany posługiwać się wyłącznie tak przekazanym Dokumentem Przewozowym ze względu wymagań technicznych Przewoźników.

c. Zleceniodawca składając zamówienie, zobowiązuje się do zawarcia w Formularzu Zamówień rzetelnych i zgodnych ze stanem faktycznym informacji dotyczących wagi, wymiarów, wartości, usług dodatkowych oraz zawartości Przesyłki.

d. Zleceniodawca ma prawo do anulowania zamówienia w przypadku przesyłek kurierskich, gdy nie podjęto jeszcze próby spedycji. W przypadku anulowania zamówienia kwota należności automatycznie zwracana jest mu na jego Konto PrePaid.

e. Zlecenie Usługi oznacza, że Użytkownik zapoznał się z Regulaminami Przewoźników, a także że będzie postępował on zgodnie z ich postanowieniami w celu umożliwienia wykonania Usługi. Przede wszystkim Użytkownik odpowiada za przekazanie Przewoźnikowi prawidłowych danych oraz za wszystkie czynności podejmowane zgodnie z Regulaminami Przewoźników.

f. Zleceniodawcy może zostać naliczona opłata dodatkowa za usługę w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości

odnośnie rzeczywistej wagi, wymiarów, parametrów, usług dodatkowych lub zawartości przesyłki oraz jeśli zabezpieczenie wewnętrzne i zewnętrzne nie jest zgodne z wymaganiami Przewoźnika. Opłata jest naliczana zgodnie z należnościami pobieranymi w takim przypadku przez Przewoźnika w oparciu o cennik serwisu Xpost.pl

g. W przypadku przesyłek międzynarodowych, Przewoźnikiem realizującym odbiór od Zleceniodawcy jest DHL Sp.

z o.o.

h. Za pośrednictwem Przewoźnika DHL Sp. z o.o. realizującego odbiór Paczek międzynarodowych z terytorium Polski, paczki trafiają do centralnej sortowni serwisu Otopaczka.eu. Tu następuje selekcja i w zależności od specyfiki

paczki, dystrybucja na terytorium Unii Europejskiej realizowana jest za Pośrednictwem jednego z Przewoźników.

i. Zleceniodawca otrzymuje drogą online adres internetowy paczki międzynarodowej w celu śledzenia jej drogi oraz potwierdzenia jej dostarczenia.

Rozdział 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

a. Otopaczka.eu nie ponosi odpowiedzialności za legalność działalności Przewoźnika, w tym posiadanie przez niego

wymaganych zezwoleń, dokonania stosownych zgłoszeń bądź spełnienia innych warunków formalnych prowadzenia działalności.

b. Otopaczka.eu nie ponosi odpowiedzialności za działania oraz zaniechania Zleceniodawcy w związku ze złożeniem

Zlecenia. W szczególności Otopaczka.eu nie ponosi odpowiedzialności za:

- podanie przez Zleceniodawcę nieprawidłowych lub nieprawdziwych danych, w tym danych związanych z nadaniem przesyłki,

- nieprzekazanie przesyłki,

- naruszenie przez Zleceniodawcę zapisów Regulaminu Przewoźnika,

- naruszenie przez Zleceniodawcę zapisów Regulaminu.

d. Otopaczka.eu oraz Przewoźnik realizujący Zlecenie są uprawnieni, w razie wskazania przez Zleceniodawcę nieprawidłowego adresu do doręczenia, do ustalenia prawidłowego adresu do doręczeń, dokonania doręczenia na prawidłowy adres do doręczeń Odbiorcy oraz obciążenia Zleceniodawcy kosztami wynikłymi z tych

dotychczasowych czynności zgodnie z cennikiem wybranego Przewoźnika. W przypadku Zleceniodawcy będącego osobą fizyczną składającą Zlecenie w celach nie związanych bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową wymierzenie opłaty dodatkowej wymaga uprzedniej zgody Zleceniodawcy, z wyłączeniem przypadków, gdy uprzednia akceptacja opłat dodatkowych jest wyłączona z uwagi na powierzenie realizacji Zlecenia Przewoźnikowi wybranemu przez Zleceniodawcę, którego regulamin nie przewiduje możliwości uprzedniej akceptacji opłat dodatkowych z uwagi na podjęcie realizacji Zlecenia.

e. Otopaczka.eu ponosi odpowiedzialność za realizację Zlecenia jedynie w ramach bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa i Regulaminu.

f. W przypadku realizacji Zlecenia wyłączona jest odpowiedzialność Otopaczka.eu za utracone korzyści.

g. Zleceniodawca obowiązany jest:

- zapakować Przesyłkę zgodnie z treścią Regulaminu oraz wybranego przez Zleceniodawcę Regulaminu Przewoźnika, wydrukować otrzymany list przewozowy bez zmian i w takiej formie nakleić list przewozowy na Przesyłkę,
- być w gotowości do wydania Przesyłki w uzgodnionym miejscu i czasie nadania Przesyłki oraz wydać przesyłkę wybranemu Przewoźnikowi,
- powiadomić Odbiorcę o planowanej dostawie Przesyłki lub Przesyłki „za pobraniem” oraz poinformować Odbiorcę, że w godzinach planowanej dostawy Przesyłki lub Przesyłki „za pobraniem” Odbiorca obowiązany jest przebywać w miejscu wskazanym jako adres dostawy oraz posiadać odpowiednie środki pieniężne w przypadku realizowania dostawy Przesyłki „za pobraniem”,
- powiadomić odpowiednio Nadawcę oraz Odbiorcę, że osoby te są obowiązane do osobistego przekazania, odbioru Przesyłki (w wyjątkowych sytuacjach przesyłkę może odebrać domownik, którego Przewoźnik zastanie pod adresem do doręczenia wskazanym przez Zleceniodawcę),
- poinformować Odbiorcę o obowiązku zbadania stanu przesyłki, zgłoszenia Przewoźnikowi zastrzeżeń co do stanu przesyłki oraz sporządzenia na żądanie Odbiorcy protokołu szkody w obecności Przewoźnika niezwłocznie po stwierdzeniu nieprawidłowości w stanie przesyłki,
- pokryć w pełnej wysokości szkodę, jaką Otopaczka.eu lub wybrany przez Zleceniodawcę Przewoźnik ponieśli w związku z podaniem przez Zleceniodawcę nieprawidłowych danych Zlecenia (w szczególności niezgodne z rzeczywistymi wymiary Przesyłki, jej waga, właściwości Przesyłki), nieobecności Zleceniodawcy, wskazanej przez Zleceniodawcę osoby trzeciej lub Odbiorcy w miejscu i czasie odpowiednio nadania lub odebrania Przesyłki, odmowy Odbiorcy przyjęcia przesyłki obciążenia Otopaczka.eu należnościami celnymi należnymi od Zleceniodawcy,

innych danin oraz innych opłat naliczanych zgodnie z właściwymi przepisami prawa. W przypadku Zleceniodawcy będącego osobą fizyczną składającą Zlecenie w celach nie związanych bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową wymierzenie opłaty dodatkowej wymaga uprzedniej zgody Zleceniodawcy, z wyłączeniem przypadków, gdy uprzednia akceptacja opłat dodatkowych jest wyłączona z uwagi na powierzenie realizacji Zlecenia Przewoźnikowi wybranemu przez Zleceniodawcę, którego regulamin nie przewiduje możliwości uprzedniej akceptacji opłat dodatkowych z uwagi na podjęcie realizacji Zlecenia.

-zapoznać uczestników Zlecenia, w tym Odbiorcę, z przepisami prawa kraju nadania oraz kraju odbioru Przesyłki, zwłaszcza w zakresie dozwolonej zawartości Przesyłki, należności celnych, danin publicznych oraz innych opłat naliczanych zgodnie z właściwymi przepisami prawa oraz stosować się do tych przepisów, w szczególności w zakresie obowiązku Odbiorcy do uiszczenia na żądanie Otopaczka.eu lub wybranego Przewoźnika

należności lub opłaty; Zleceniodawca może zwrócić się o udzielenie mu stosownej informacji do Przewoźnika lub bezpośrednio do Otopaczka.eu

h. Przesyłka musi być zapakowana i zabezpieczona w taki sposób, aby uniemożliwić uszkodzenie jej zawartości, jak

i innych Przesyłek przewożonych przez Przewoźnika. Szczegóły zasad pakowania przedstawione są w trakcie składania Zlecenia, a także znajdują się na stronie przewoźnika

i. W dostępności Platformy Otopaczka.eu mogą występować tzw. przerwy techniczne służące do konserwacji Platformy Otopaczka.eu. Okresy występowania przerw technicznych, długość ich trwania oraz zakres funkcjonalności Platformy Otopaczka.eu ograniczony przerwą techniczną są każdorazowo uzależnione od zakresu

prac konserwacyjnych.

Rozdział 6. PŁATNOŚCI I ROZLICZENIA

a. Usługi świadczone przez serwis Otopaczka.eu są odpłatne, a ich kosztami obciążany jest Użytkownik.

Wysokość

stawek za usługi znajduje się w zakładce „Cennik” w serwisie Otopaczka.eu

b. Płatności dla kont PrePaid dokonywane są przelewem za pomocą systemu DotPay. Użytkownicy kont PostPaid

są zobowiązani do dokonania płatności za usługi zgodnie wysokością opłaty wyliczonej przez serwis Otopaczka.eu.

c. Użytkownik wyraża zgodę na otrzymywanie faktury VAT drogą elektroniczną.

d. W przypadku ujemnego salda konta PrePaid Użytkownik ma obowiązek uregulowania brakującej kwoty w ciągu

7 dni od otrzymania ponaglenia od Otopaczka.eu. W innym wypadku Otopaczka.eu zastrzega sobie prawo do czasowego

zablokowania Użytkownikowi możliwości zamawiania przesyłek aż do momentu spłaty przez niego zaległych należności.

e. W przypadku nadpłaty na koncie PrePaid Użytkownik może zażądać jej zwrotu. Jest ona zwracana na rachunek

bankowy Użytkownika.

f. KPCG Sp. z o.o. dokonuje zwrotu pobrań na numery rachunków bankowych podanych w kontaktach użytkowników w serwisie Otopaczka.eu.

g. Czas na zwrot pobrań wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia dostarczenia paczki. Jest to termin orientacyjny i w uzasadnionych przypadkach może ulec wydłużeniu.

i. Serwis Otopaczka.eu zastrzega sobie prawo do oddania zadłużenia powstałego na koncie Użytkownika do firmy

windykacyjnej bądź dokonać kompensaty z pobrań, jeśli zostanie ono uznane za zasadne. Kosztami postępowania windykacyjnego jest obciążony Użytkownik, którego zadłużenie dotyczy.

Rozdział 7. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

a. Reklamacje dotyczące niepoprawnego funkcjonowania serwisu otopaczka.eu oraz dotyczące Usług Użytkownik

powinien zgłaszać za pomocą formularza kontaktowego lub w formie pisemnej, która powinna zostać przesłana na adres: KPCG sp. z o.o. ul. Sobieskiego 27/12 , 40-027 Katowice, KRS: 0000702278, NIP: 6342911110

b. Tak przesłana reklamacja powinna zawierać oprócz opisu samej reklamacji dane pozwalające zidentyfikować Użytkownika w systemie Otopaczka.eu tzn. adres e-mail przypisany do konta oraz dane tzn. np. nr transakcji, której

tyczy się reklamacja.

c. Otopaczka.eu rozpatrzy reklamację w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo złożonej reklamacji. Swoją

decyzję Otopaczka.eu prześle drogą elektroniczną Użytkownikowi na przypisany do jego konta adres e-mail.

Użytkownik może zostać poproszony o uzupełnienie informacji dotyczącej Reklamacji jeśli będzie to konieczne w procesie jej rozstrzygnięcia.

d. Wszelkie reklamacje dotyczące przewozu przesyłek kurierskich przyjmuje i rozpatruje Przewoźnik. Należy je składać poprzez serwis Otopaczka.eu drogą elektroniczną, lub bezpośrednio u Przewoźnika.

e. W przypadku reklamacji przewozu przesyłek kurierskich składanych za pośrednictwem Otopaczka.eu Użytkownik

musi przesłać wszelkie wymagane w procesie dokumenty.

f. O decyzji Przewoźnika w sprawie reklamacji złożonych za pośrednictwem Otopaczka.eu, dotyczących przewozu

przesyłek, powiadomi Użytkownika serwis lub Przewoźnik bezpośrednio.

g. Otopaczka.eu nie bierze odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi przez Przewoźnika

h. W przypadku niewykonania zamówienia przez Przewoźnika, użytkownik powinien zgłosić ten fakt administracji

serwisu w ciągu 14 dni od złożenia zamówienia przez formularz kontaktowy.

i. Złożenie reklamacji nie zwalnia Użytkownika z obowiązku niezwłocznego uregulowania zobowiązań na saldzie w

serwisie Otopaczka.eu.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

a. Jeżeli którekolwiek postanowienie Regulaminu zostanie uznane prawomocnym orzeczeniem Sądu za nieważne,

pozostałe postanowienia pozostają w mocy.

b. Prawem właściwym dla całości umowy pomiędzy Użytkownikiem, a Otopaczka.eu jest prawo polskie, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego o zleceniu, chyba, że obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.